

Tidpunkt 03.03.2026, kl 16:30

Mötesplats Virastotalo, Tulliportinkatu 1, 06100 Porvoo /Ämbetshuset, Tullportsgatan 1, 06100 Borgå

Mötesärenden

- § 17 Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 18 Val av protokolljusterare**
- § 19 Godkännande av föredragningslistan**
- § 20 Uppdatering av principerna för beviljande av Östra Nylands välfärdsområdes organisationsbidrag och av poängsättningsanvisningarna**
- § 21 Inriktning av Östra Nlands välfärdsområdes organisationsbidrag under åren 2026-2029**
- § 22 Rådgivningsbyråplan för Östra Nylands välfärdsområde 2026–2029**
- § 23 Beslut om deltagande HUS 026-2026 Diabetes: Gemensam upphandling av insulinpumpar, insulintillbehör och separat glukosövervakning**
- § 24 Social- och patientombudets årsredogörelse 2025**
- § 25 Årsrapport om genomförandet av den regionala välfärdsplanen 2025**
- § 26 Verksamhetsberättelse och bokslut 2025, social- och hälsovården**
- § 27 Godkännande av social- och hälsovårdeens samt nämnden för ordnande av tjänsters dispositionsplaner för år 2026**
- § 28 Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)**
- § 29 För kännedom**
- § 30 Aktuella ärenden**
- § 31 Övriga ärenden**
- § 32 Svar: Uppsägning av tjänsteförhållande av ekonomiska orskaer eller av produktionsorsaker**

Ledamöter

Benny Engård, ordförande
Jenna Perokorpi, 1. vice ordförande
Heli Sjöblom, sekreterare
Nea Hjelt
Christoffer Hällfors
Maarit Kivimäki
Mona Lindlöf
Mari Nikkanen
Jari Oksanen
Markus Pietikäinen
Kevin Servin
Frida Sigfrids
Hanna Simola
Tero Suominen
Maija Aatelo, vammaisneuvoston edustaja / representant för rådet för personer med funktionsnedsättning
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminta / social- och hälsovårdsdirektör
Hanna Kaunisto, vs. vast.aluejoht. (peso)/ tf. ansv.omr.dir (fam. o soc. tjänst)
Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /föret. för ungdomsförbundet
Arto Kujala
Kaj Lindqvist, aluehallituksen pj. / välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Kirsi Oksanen, vast.aluejoht.(Ikäant. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre)
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (hals.vårdstjänst.)
Leena Sorjonen, vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet
Susanna Varilo, johtava lääkäri /chefläkare
Jenni Weck-Näse

§ 17

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (143 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (144 §).

Kallelsen har skickats per e-post 27.02.2026 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 18

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Nämnden ordnande av tjänster väljer Mona Lindlöf och Mari Nikkanen till mötets protokolljusterare.

§ 19

Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid nämnden för ordnande av tjänsters möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 115 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden för ordnande av tjänster beslutar något annat.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

§ 20

Uppdatering av principerna för beviljande av Östra Nylands välfärdsområdes organisationsbidrag och av poängsättningsanvisningarna

IUHVADno-2026-694

Bilagor

- 1 Bilaga 1: Uppdatering av principer för beviljande av organisationsbidrag
- 2 Liite 1: Järjestöavustusten myöntämisperiaatteiden päivitys
- 3 Liite 2: Järjestöavustusten myöntämisperiaatteet 2025
- 4 Bilaga 2: Principer för beviljande av bidrag
- 5 Liite 3: Järjestöavustusten pisteytysohjeet
- 6 Bilaga 3: Anvisningar för poängsättning av organisationsbidrag

Beredning och tilläggsuppgifter:

specialexpert inom delaktighet Nanna Kostinen
utvecklingsdirektör Katja Blomberg
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 27 § i förvaltningsstadgan beslutar nämnden för ordnande av tjänster om principerna och förfaringssätten för de allmänna bidrag som beviljas samt utdelningen av dessa inom ramarna för anslagen. Nämnden för utveckling och samarbete har 3.5.2023 godkänt och 9.4.2025 uppdaterat principerna för beviljande av organisationsbidrag och poängsättningsanvisningarna.

I följande kapitel föreslås ändringar av principerna för beviljande av organisationsbidrag:

- 3, 4, 5, 7, 10, 11, 12.

De föreslagna ändringarna presenteras i den bifogade tabellen (Bilag 1: Uppdatering av principerna för beviljande av organisationsbidrag)

I poängsättningsanvisningarna för organisationsbidrag anges följande: "Med hjälp av verksamheten som får bidrag kan man stöda ömsesidigt samarbete och samordning av de tjänster som välfärdsområdet har organiseringsansvar för." Det finns en önskan att lägga större vikt vid aktiviteter som tydligt stöder tjänster inom välfärdsområdet, varför poängsättningen för denna punkt föreslås ändras från den nuvarande modellen med 0 eller 3 poäng till en modell med 0 eller 6 poäng.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster

- Beslutar att godkänna uppdateringarna av principerna för beviljande av organisationsbidrag enligt Bilaga 1: Uppdatering av principerna för beviljande av organisationsbidrag.
- Beslutar att under punkten för poängsättningsanvisningar för organisationsbidrag "Med hjälp av verksamheten som får bidrag kan man stöda

ömsesidigt samarbete och samordning av de tjänster som välfärdsområdet har organiseringsansvar för" ges antingen 0 eller 6 poäng.

§ 21

Inriktning av Östra Nlands välfärdsområdes organisationsbidrag under åren 2026-2029

IUHVADno-2026-698

Beredning och tilläggsuppgifter:
specialexpert inom delaktighet Nanna Kostiainen
utvecklingdirektör Katja Blomberg,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 27 § i förvaltningsstadgan beslutar nämnden för ordnande av tjänster om principerna och förfaringssätten för de allmänna bidrag som beviljas samt utdelningen av dessa inom ramarna för anslagen. Enligt principerna för beviljande av organisationsbidrag (nämnden för utveckling och samarbete 9.4.2025 § 11) kan det organ som beviljar bidraget dra upp riktlinjer för de särskilda prioriteringarna för bidragsverksamheten.

Av den årliga budgeten för organisationsbidrag riktas 2/3 till de prioriteringar som välfärdsområdet har fastställt på förhand. Välfärdsplanen har upprättats för åren 2026–2029. Det är ändamålsenligt att också prioriteringarna för organisationsbidragen följer samma tidtabell i stället för den årliga prioriteringsdefinitionen. På så sätt kan man säkerställa ett mer långsiktigt och målinriktat arbete för att främja välfärd och hälsa.

Verksamhet som genomförs med stöd av organisationsbidrag ska bidra till att omsätta välfärdsområdets tjänster och strategi i praktiken. Vid fastställandet av prioriteringarna för bidragen har man beaktat kunskapsunderlaget för välfärdsberättelsen, välfärdsplanen för åren, indikatorer som ligger till grund för Hyte-koefficienten och välfärdsområdesstrategin. Dessutom har det i styrgruppen för främjande av hälsa och välfärd gjorts en behovsrelaterad kartläggning av prioriteringarnas definitioner 9.2.2026.

Vid allokeringen av prioriteringarna för organisationsunderstöden beaktas alla åldersgrupper. Det är motiverat att allokera organisationsbidragen också på basis av resultatindikatorerna för Hyte-koefficienten (18–34 år gamla personer som får sjukpension på grund av psykisk ohälsa, 25–64 år gamla personer som får långsiktigt utkomststöd, höftfrakturer hos personer som fyllt 65 år).

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

- Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att prioriteringarna för organisationsbidragen fastställs för åren 2026–2029
- Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att prioriteringarna i beviljandet för organisationsbidrag under åren 2026–2029 är:

1. Barn och unga:

Förebygga marginalisering bland unga (t.ex. att nå ungdomar som löper risk att marginaliseras, tidigt stöd, främjande av psykisk hälsa, förebygga beroende)

-
2. Personer i arbetsför ålder:

Stöd i föräldraskapets utmaningar (t.ex. tidigt stöd, erbjuda kamratstöd eller stöd i parförhållanden, hantering av ekonomi i vardagen, främja psykisk hälsa, förebygga beroenden, förebygga våld i nära relationer)

3. Äldre:

Främja en trygg vardag för äldre och stöda en god funktionsförmåga (t.ex. främja psykisk hälsa, förebygga beroenden, främja brandsäkerhet och förebygga fall)

§ 22

Rådgivningsbyråplan för Östra Nylands välfärdsområde 2026–2029

IUHVADno-2026-689

Bilagor

- 1 Bilaga: Regional rådgivningsbyråplan 2026-2029
- 2 Liite: Alueellinen neuvolasuunnitelma 2026-2029

Beredning och tilläggsuppgifter:
specialsakkunnig Minna Mattila
resultatenhetschef (tjänster för barn, unga och familjer) Jenni Weck-Näse
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdet ska organisera rådgivningsbyråtjänster för gravida kvinnor, familjer som väntar barn och barn under skolåldern och deras familjer inom sitt område. Det föreskrivs i 15 § i hälso- och sjukvårdslagen ([1326/2010](#)) att välfärdsområdet varje fullmäktigeperiod ska utarbeta en regional rådgivningsbyråplan för tillhandahållandet av de rådgivningsbyråtjänster som välfärdsområdet ansvarar för. Den regionala rådgivningsbyråplanen är en del av den regionala välfärdsplanen för barn och unga. Den regionala rådgivningsbyråplanen ska godkännas i välfärdsområdesfullmäktige, och den ska ses över vid behov.

Denna regionala rådgivningsbyråplan har utarbetats för åren 2026–2029 och styr ordnandet, utvecklandet och harmoniseringen av mödra- och barnrådgivningen samt preventivrådgivningen i regionen. Planen sammanfattar de centrala målen, verksamhetsprinciperna och utvecklingsobjekten för rådgivningsbyråtjänsterna samt definierar rådgivningsverksamhetens roll som en del av servicehelheten för barn, unga och familjer.

Vid beredningen av rådgivningsbyråplanen har man beaktat lagstiftningen om rådgivningsverksamheten, nationella riktlinjer och regionala servicebehov. Syftet med planen är att stärka det förebyggande arbetet, det tidiga stödet och det multiprofessionella samarbetet samt att främja jämlikhet och kvalitet i tjänsterna i hela regionen.

Rådgivningsbyråplanen, som lagts fram för godkännande, kommer i fortsättningen att fungera som ett operativt och strategiskt vägledningsverktyg för rådgivningsverksamheten och stöder en systematisk uppföljning och utvärdering av verksamheten.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar föreslå välfärdsområdesstyrelsen och vidare välfärdsområdesfullmäktige att den bifogade regionala rådgivningsbyråplanen 2026–2029 godkänns.

Paragrafen justeras genast.

§ 23

Beslut om deltagande HUS 026-2026 Diabetes: Gemensam upphandling av insulinpumpar, insulintillbehör och separat glukosövervakning

IUHVADno-2026-686

Beredning och tilläggsuppgifter:
social- och hälsovårdens förvaltningschef Heli Sjöblom
fornamn.efternamn2(at)itauusimaa.fi

Upphandlingsförfarande och beräknat värde

HUS-sammanslutningen har erbjudit Östra Nylands välfärdsområde möjlighet att delta i en gemensam upphandling av insulinpumpar och insulintillbehör samt tillbehör för separat glukosövervakning som används vid behandling av diabetes.

För Östra Nylands välfärdsområdes del uppskattas det maximala värdet av upphandlingen under en 12-månadersperiod uppgå till cirka 810 000 euro (exkl. moms) och under en 48-månadersperiod till cirka 3,2 miljoner euro.

Bakgrund och beskrivning av upphandlingen

Den gemensamma upphandlingen omfattar sådana produkter för behandling av diabetes som i stor utsträckning ingår i utdelningen av avgiftsfria förbrukningsartiklar för behandling av långvariga sjukdomar. De ungefärliga volymerna av utdelning av avgiftsfria förbrukningsartiklar och tillbehör anges i riktlinjerna för utdelning av avgiftsfria förbrukningsartiklar och tillbehör. Dessa mängder kan under en fastställd tidsperiod överskridas efter en individuell bedömning och på basis av en remiss eller vårdplan (nämnden för ordnande av tjänster 2024, § 135). Enligt hälso- och sjukvårdslagen (24 §) ska välfärdsområdet ordna tillhandahållandet av nödvändiga förbrukningsartiklar enligt vårdplanen för behandling av långvarig sjukdom. Förbrukningsartiklarna är avgiftsfria för klienten (klientavgiftslagen 734/1992, 5 §). Till den aktuella upphandlingshelheten hör en del artiklar som används vid behandling av diabetes: insulinpumpar med tillbehör, en del testremsor och sensorer för blodsockermätare, glukosmonitorer och glukosmonitoreringssystem med tillbehör.

Beslutsgrund

I serviceavtalet mellan HUS Upphandlingstjänster och Östra Nylands välfärdsområde har det fastställts att välfärdsområdet skriftligen ska förbinda sig till konkurrensutsättningar och till de upphandlingsavtal som uppstår på basis av konkurrensutsättningarna.

Det bestäms i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde (22 §) att nämnden för ordnande av tjänster beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som underskrider 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sin sektor.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att Östra Nylands välfärdsområde bemyndigar HUS-sammanslutningen att ordna konkurrensutsättning, publicera anbudsförfrågan, göra en jämförelse av anbuden och välja anbudsgivare, fatta upphandlingsbeslut och underteckna ett upphandlingskontrakt om gemensam upphandling beträffande diabetes: insulinpumpar, insulintillbehör och glukosövervakning HUS 026-2026.

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att Östra Nylands välfärdsområde förbinder sig till anbudsförfarandet och till att göra anskaffningarna på basis av det upphandlingskontrakt som undertecknas med utgångspunkt i kurrensutsättningen. Paragrafen justeras genast.

§ 24

Social- och patientombudets årsredogörelse 2025

IUHVA Dno-2026-688

Bilagor

- 1 Liite: Sosiaali- ja potilasasiavastaavan vuosiselvitys 2025
- 2 Bilaga Social- och patientombudets årsredogörelse 2025

Beredning och tilläggsuppgifter:
social- och patientombud Jenna Roberts
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

I lagen om patientombud och socialombud 739/2023 föreskrivs att den ansvariga för social- och patientombudsverksamheten ska samla in information om klienters och patienters kontakter, följa utvecklingen av klienters och patienters rättigheter och ställning samt årligen sammanställa en utredning om dessa. Social- och patientombudets årsrapport är en offentlig handling och innehåller de ovan nämnda uppgifterna för år 2025.

I social- och patientombudets årsrapport har bland annat sammanställts uppgifter om antalet kontakter från klienter och patienter, orsakerna till kontakterna, kontaktpersonens roll, ärendespråk, den serviceenhet som kontakten gällde samt de åtgärder som ombudet vidtagit. I rapporten redogörs även för ärenden som rör anmärkningar och klagomål, de åtgärder som ansvarsområdena vidtagit med anledning av ombudets utvecklingsförslag föregående år samt ombudets utvecklingsförslag för år 2025.

Årsrapporten för social- och patientombudet har upprättats av social- och patientombudet vid Östra Nylands välfärdsområde. Uppgifterna baserar sig på material som samlats in i rapporteringsplattformarna SamRa och PotRa samt på de uppgifter som erhållits från Östra Nylands välfärdsområdes registratorskontor och från Tillstånds- och tillsynsverkets registratorskontor. Uppgifterna om de åtgärder som vidtagits med anledning av ombudets utvecklingsförslag från föregående år har tillhandahållits av respektive ansvarsområde. Dessa åtgärder samt ombudets utvecklingsförslag för år 2025 har presenterats för ansvarsområdesdirektörerna.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektör:

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar den bifogade social- och patientombudets årsredogörelse 2025 för kännedom och överför det för kännedom även till välfärdsområdesstyrelsen.

§ 25

Årsrapport om genomförandet av den regionala välfärdsplanen 2025

IUHVADno-2026-696

Bilagor

- 1 Bilaga: Rapport om genomförandet av den regionala välfärdsplanen 2025
- 2 Liite: Alueellisen hyvinvointisuunnitelman toteutumisen raportti 2025

Beredning och tilläggsuppgifter:

specialsakkunnig inom främjande av hälsa och välfärd Malin Heikkinen

specialsakkunnig inom förebyggande arbete Laura Rosenberg

utvecklingsdirektör Katja Blomberg

fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi.

Välfärdsområdet ska främja invånarnas hälsa och välfärd till den del denna uppgift är knuten till andra uppgifter som enligt lag ska skötas av välfärdsområdet (7 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021)). Välfärdsområdet ska följa invånarnas levnadsförhållanden, hälsa och välfärd och de faktorer som påverkar dessa i varje område och inom varje befolkningsgrupp.

Enligt 27 § i välfärdsområdets förvaltningsstadga har nämnden för ordnande av tjänster till uppgift att tillsammans med välfärdsområdets kommuner, den tredje sektorn och specialistsjukvården dra upp riktlinjerna för planeringen och samordnandet av det samarbete som främjandet av hälsa och välfärd förutsätter och att lägga fram ett förslag till välfärdsområdets välfärdsberättelse och -plan varje fullmäktigeperiod.

En gång per fullmäktigeperiod ska det utarbetas en omfattande regional välfärdsberättelse för fullmäktige om befolkningens hälsa och välfärd. Lägesbilden och uppföljningen av de åtgärder som vidtagits ska uppdateras årligen och rapporteras till välfärdsområdesfullmäktige i form av en årsrapport. Den regionala välfärdsberättelsen och -planen upprättas och rapporteringen sköts av en ansvarsinstans för främjande av hälsa och välfärd som utsetts av välfärdsområdet (7 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021)).

I 2025 års årsrapport om den regionala välfärdsplanen redovisas förverkligandet av målen för 2025. I årsrapporten ingår också genomförandet åren 2024 och 2025 av planen för det förebyggande missbruksarbetet 2024–2025, den regionala välfärdsplanen för barn och unga 2024–2025 och den regionala elevhälsoplanen 2024–2025. Årsrapportens indikatordata har samlats in utifrån fastställda indikatorer och baserar sig bland annat på enkäten Hälsa i skolan, undersökningen Hälsosamma Finland, Statistikcentralens statistik och en TEAviisari-enkät.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster föreslår välfärdsområdesstyrelsen och vidare välfärdsområdesfullmäktige att de antecknar för kännedom bifogade årsrapport om genomförandet av den regionala välfärdsplanen 2025.

§ 26

Verksamhetsberättelse och bokslut 2025, social- och hälsovården

IUHVADno-2026-637

Bilagor

- 1 Liite 1: Tilinpäätös 2025, sosiaali- ja terveystoimi
 - 2 LIITE: (EI JULKINEN) Riskienhallinnan selonteko 2025
- Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Beredning och tilläggsuppgifter:

Översättning på kommande

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Översättning på kommande

§ 27

**Godkännande av social- och hälsovårdeens samt nämnden för ordnande av tjänsters
dispositionsplaner för år 2026**

IUHVADno-2026-536

Bilagor

1 Liite 1: Sosiaali- ja terveystoimi käyttösuunnitelma vuodelle 2026

2 Liite 2. Palveluiden järjestäminen-lautakunta käyttösuunnitelma vuodelle 2026.pdf

Tilläggsmaterial: Målkort (specialsjukvården, tjänster för äldre, familje- och socialtjänster, hälsovårdstjänster), materialet publiceras ej.

Beredning och tilläggsuppgifter
ekonomichef Annette Povenius
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesfullmäktige godkände 17.12.2025 § 93 budgeten för år 2026 och ekonomiplanen för åren 2027– 2028.

Enligt förvaltningsstadgans 74 § godkänner välfärdsområdesstyrelsen och nämnderna sina egna dispositionsplaner som bygger på budgeten.

Till dispositionsplaner kan det inte läggas nya verksamheter eller verksamhetssätt som inte ingår i budgeten och som ökar utgifterna år 2026 eller planeringsåren 2027–2028. Påbörjande av nya verksamheter eller utvidgande av nuvarande verksamheter behandlas alltid i samband med att budgeten behandlas eller ändras.

Som bilaga till föredragningslistan finns ett förslag till social- och hälsovårdens dispositionsplan för år 2026 samt nämndesn för ordnande av tjänster dispositionsplan för år 2026. Dispositionsplanerna står i samklang med budgeten som fullmäktige har godkänt.

I de bifogade, ansvarsområdesspecifika målkorten har riskfaktorer kopplade till hanteringen av kostnadsutvecklingen, tjänsterna och personalen beskrivits, och indikatorer för åtgärderna har listats.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar godkänna de bifogade
dispositionsplanerna för år 2026.

§ 28

Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutsförteckningar:

Chefsläkaren

Personalärenden:

§ 1 Valintapåttös: Terveyskeskuslääkärin virka Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella, 17.02.2026

§ 2 Valintapåttös: Terveyskeskuslääkärin virka, päihdelääkäri, 18.02.2026

§ 3 Valintapåttös, terveyskeskuslääkärin määrääkainen virka, Askola, 23.02.2026

Serviceansvarig, klienthandledning

Allmänna beslut:

§ 1 Matkamääräys vuodelle 2026, esihenkilöt /ikääntyneiden palvelut, kotona asumista tukevat palvelut, 19.02.2026

Social- och hälsovårdsdirektören

§ 24 Palvelusetelipåttös /Jalkojenhoito Bitte ´s Fotvård, 16.02.2026

§ 25 Palvelusetelipåttös /Avustajaklinikka, 16.02.2026

§ 26 Palvelusetelipåttös /Alina Porvoo /JennyLiina Oy, 16.02.2026

§ 29 Påttös vaativan moniammatillisen tuen asiantuntijaryhmistä 23.2.2026 alkaen, 24.02.2026

Resultatenhetschefen, boendetjänster

§ 9 Matkamääräys vuodelle 2026 ikääntyneiden palvelut /palveluvastaava /ympäriverokautinen palveluasuminen, 25.02.2026

Resultatenhetschefen, tjänster för stöd för boendet hemma

§ 4 Matkamääräys vuodelle 2026, palveluvastaavat, ikääntyneiden palvelut, kotona asumista tukevat palvelut, 25.02.2026

Resultatenhetschefen, tjänster för barn, unga och familjer

Upphandlingsbeslut:

§ 8 Lastensuojelulain mukainen avopalvelu / Keski-Uudenmaan Perheasema Purje Oy, 12.02.2026

§ 10 Lastensuojelulain mukainen avopalvelu /Attendo Tammisaaren Aalto, 17.02.2026

Resultatenhetschefen, munnens hälsa

§ 2 Suomen Välinehuolto Oy:ltä hankittavat välinehuoltopalvelut ostopalveluna, 25.02.2026

Resultatenhetschefen, sociala tjänster för vuxna

§ 42 Pienhankinta – Tuettu asuminen/ Sininauha Oy/ Asumispalveluyksikkö Vuorela, 14.10.2025

Ansvarsområdesdirektören, tjänster för äldre

Personalärenden:

§ 8 Ikääntyneiden palvelujen kotona asumista tukevien palvelujen tulosityksikköpäällikön sijaisen nimeäminen 2026, 06.02.2026

Allmänna ärenden:

§ 9 Palvelusetelipåttös (vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelu): Services Netto Oy,

16.02.2026

§ 11 Matkamääräys vuodelle 2026 /Ikääntyneiden palveluiden tulosityksikköpäälliköille,
19.02.2026

Ansvarsområdesdirektören, familje- och socialtjänster

§ 13 Palvelusetelipäätös /Hyvinvointia arjesta, 18.02.2026

Beslutsförslag

Ordföranden:

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att nämnden inte utnyttjar sin upptagningsrätt i enlighet med välfärdsområdeslagens 97 §.

§ 29

För kännedom

Bilagor

- 1 Liite 1: Lupa ja valvontaviraston ilmoitukset ja päätökset
- 2 Liite 2.1. Vammaisneuvoston kannanotto, Lääkäriresurssin puute vammaisilta henkilöiltä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella
- 3 Liite 2.2: 2025-4578 Vammaisneuvoston kannanotto, Lääkäriresurssin puute vammaisilta henkilöiltä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella
- 4 Bilaga 2.2: 2025-4589 Svar på Rådets för personer med funktionsnedsättning ställningstagande
- 5 Liite 3: Kannanotto Itä-Uudenmaan omaishoidon tuen linjausehdotukseen 2026 päivitetty 17.2.pdf
- 6 Liite 4: Otto-oikeudenalaiset viranhaltijapäätökset vkot 6-8 _2026

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar följande skrivelser, beslut m.m. för kännedom:

- Tillstånds- och tillsynsverkets beslut och meddelanden (bilaga 1).
- Svar på rådet för personer med funktionsnedsättnings ställningstagande samt ställningstagandet, (bilaga 2.1. och 2.2.)
- För kännedom: Närståendevårdarförbundet rf:s ställningstagande till förslaget till riktlinjer för stödet till närståendevård i Östra Nyland 17.2.2026 (bilaga 3, endast på finska)
- Nämndens för ordnande av tjänsters ordförandens beslut angående upptagningsrätt av tjänsteinnehavarbeslut (bilaga 4).

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

§ 30

Aktuella ärenden

Medlemmar i nämnden för ordnande av tjänster informeras om aktuella ärenden.

- Sammanfattning av samarbetsförhandlingarna inom social- och hälsovården som avslutades den 27.11.2025. /Annika
- Samförfarandet och den nya organisationen från och med 1.3.2026 /Annika
- Plan för avveckling av enheterna för dygnetruntserviceboende, Mäntyrinne och Seniorcentret /Kirsi

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

§ 31

Övriga ärenden

Nämnden för ordnande av tjänster behandlar övriga ärenden.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar övriga ärenden för kännedom.

§ 32

Svar: Uppsägning av tjänsteförhållande av ekonomiska orsaker eller av produktionsorsaker

Sekretessbelagd, Julkisuuslaki (621/1999) § 24